

On-line резервирование номера отдельного счета 40506, 40606, 40706, 40825 в Личном кабинете

Руководство пользователя

Оглавление

| | |
|--------------------------------------------------------|---|
| <i>Личный кабинет</i> | 2 |
| <i>Резервирование номера отдельного счета</i> | 3 |
| Для новых Клиентов | 3 |
| Для пользователей Личного кабинета и Системы ДБО | 8 |

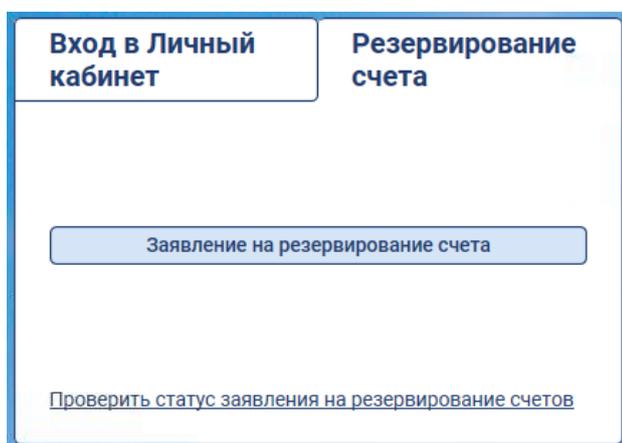
Телефон тех. поддержки системы «Личный кабинет»
8-800-200-77-99 раздел 3

II. РЕЗЕРВИРОВАНИЕ НОМЕРА ОТДЕЛЬНОГО СЧЕТА

Зарезервировать номер отдельного счета может любая организация или индивидуальный предприниматель:

- как зарегистрированные пользователи в Личном кабинете и Системе ДБО Банка ВТБ,
- так и совершенно новые пользователи, которые ранее не использовали данные системы.

1. Резервирование номера отдельного счета Клиентами, которые ранее не пользовались Личным кабинетом и Системой ДБО



The screenshot shows a web interface with two tabs at the top: 'Вход в Личный кабинет' (Login to Personal Cabinet) and 'Резервирование счета' (Reserve account). The 'Резервирование счета' tab is active. Below the tabs, there is a button labeled 'Заявление на резервирование счета' (Statement for account reservation). At the bottom of the page, there is a link: 'Проверить статус заявления на резервирование счетов' (Check the status of the statement for account reservation).

1.1 Оформление Заявления

На главной странице Личного кабинета выберите закладку **Резервирование счета** и нажмите кнопку **Заявление на резервирование счетов**.

Откроется экранная форма Заявления на резервирование счетов, все поля которой обязательны для заполнения.

Заполните форму Заявления.

On-line резервирование номера отдельного счета в системе «Личный кабинет»

Заявление на резервирование счета

Укажите данные

Данные организации

Сокращенное наименование

Полное наименование

ИНН/КИО ОГРН КПП Тип ОКФС

Подразделение Банка, в котором планируется открыть счет

Субъект РФ

Населенный пункт

Офис обслуживания

Данные уполномоченного лица - заявителя

ФИО Телефон

E-mail Тип счета

Подтверждаю согласие с условиями резервирования счета

Подтверждаю согласие на обработку персональных данных

Описание заполняемых полей

Данные организации:

Сокращенной наименованием – выберите ОПФ из выпадающего списка, укажите сокращенное наименование организации / при резервировании номера счета ВСП или филиалом - структурного подразделения организации (филиала) или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя,

Полное наименование - укажите полное наименование организации **без ОПФ** / при резервировании номера счета ВСП или филиалом - структурного подразделения организации (филиала) или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя,

ИНН/КИО - укажите ИНН или КИО,

ОГРН - укажите ОГРН организации или индивидуального предпринимателя,

КПП - укажите основной КПП* организации / структурного подразделения организации (филиала),

**при наличии КПП крупнейшего налогоплательщика, такой КПП не указывается в Заявлении,*

ОКФС - выберите форму собственности лица в соответствии с Общероссийским классификатором форм собственности,

Подразделение Банка, в котором планируется открыть счет - выберите подразделение Банка, в котором Вам удобно осуществлять расчеты по отдельному счету

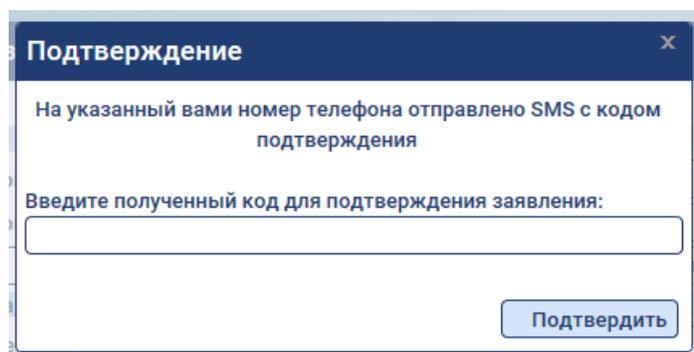
Данные уполномоченного лица – заявителя:

ФИО - укажите свои фамилию, имя и отчество,

E-mail - укажите Ваш адрес электронной почты. На данный адрес Вы будете получать сообщения от Банка о статусе обработки Заявления,

Телефон - укажите свой номер мобильного телефона. На данный номер Вы будете получать сообщения от Банка с кодом подтверждения и статусом обработки Заявления.

Перед отправкой Заявления, пожалуйста, ознакомьтесь с Условиями резервирования номера отдельного счета и подтвердите согласие на обработку Банком персональных данных. Заявление готово к отправке, нажмите кнопку **Отправить**.

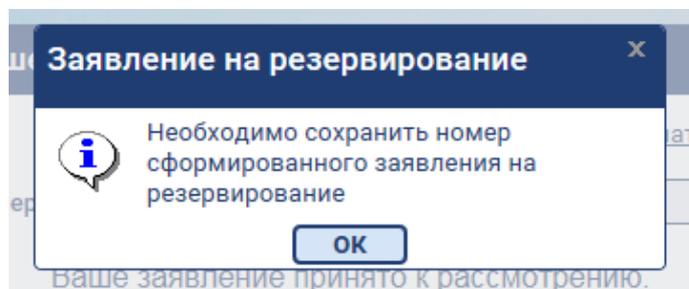


На номер мобильного телефона, указанный в Заявлении, в течение минуты поступит sms-сообщение с кодом подтверждения действия в Личном кабинете.

Введите полученный код в форму запроса на экране.

Заявлению автоматически присваивается номер.

На указанные в Заявлении номер мобильного телефона и e-mail Вы получите сообщения с подтверждением получения банком Заявления и его номером.



1.2 Резервирование номера отдельного счета

После получения Банком Заявления, осуществляется процедура резервирования номера отдельного счета. По окончании процедуры Банк направит сообщение по sms и на e-mail о результатах обработки Заявления.

On-line резервирование номера отдельного счета в системе «Личный кабинет»

В случае положительной обработки Банком Заявления в sms и e-mail-сообщении будут указаны логин и пароль для входа в Личный кабинет. В случае отрицательной обработки – Банк оповестит с помощью sms и e-mail-сообщения о выявленной ошибке в Заявлении.

1.3 Проверка статуса обработки Заявления

Проверить статус обработки Банком Заявления возможно на главной странице Личного кабинета, нажав ссылку **Проверить статус заявления**.

| № | Номер заявления | Статус |
|---|-----------------|--------|
|---|-----------------|--------|

В появившейся на экране форме укажите ИНН и номер мобильного телефона, которые ранее указывали в Заявлении.

На номер мобильного телефона поступит sms-сообщение от Банка с кодом подтверждения операции. Введите полученный код подтверждения и нажмите кнопку **Проверить статус заявления**.

Заявление может находиться в одном из статусов:

На рассмотрении – Заявление находится на обработке у Банка,

Выполнено – номер отдельного счета зарезервирован,

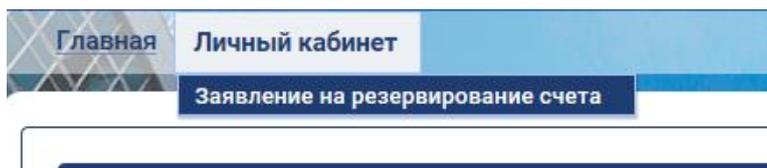
Отказано – в Заявлении была допущена ошибка и Банк не может осуществить резервирование номера отдельного счета.

В случае отказа Банка в резервировании номера отдельного счета в форме **Статус заявления** будет доступно **Уведомление об отказе в резервировании счета**.

1.4 Получение информации о реквизитах

Для получения информации о номере зарезервированного отдельного счета **войдите в Личный кабинет**, используя логин и пароль, направленные Банком в sms и e-mail-сообщении. При авторизации система запросит смену пароля. **Внимание! Сохраните логин и Ваш персональный пароль.**

On-line резервирование номера отдельного счета в системе «Личный кабинет»



После авторизации в Личном кабинете перейдите в раздел **Заявление на резервирование счета**.

На экране отобразятся все Заявления на резервирование счета, оформленные Вашей организацией или ИП.

Главная / Личный кабинет /

Заявления на резервирование счета

Создать Копировать Отправить Еще ▾

Дата с по Организация

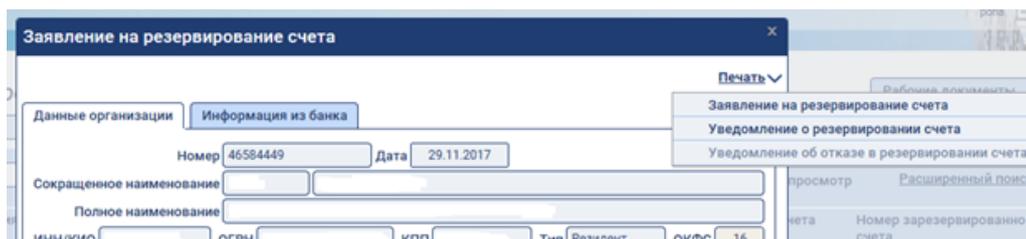
| <input type="checkbox"/> | Номер заявления | Дата заявления | Статус | Дата изменения статуса | Дата принятия |
|--------------------------|-----------------|----------------|----------|--------------------------|---------------|
| <input type="checkbox"/> | 46584449 | 29.11.2017 | Исполнен | 2017-11-29T17:52:14+0300 | 29.11.2017 |
| <input type="checkbox"/> | 08489364 | 29.11.2017 | Исполнен | 2017-11-29T16:37:46+0300 | 29.11.2017 |

Номер зарезервированного отдельного счета указан на экране в соответствующем столбце экранной таблицы. Реквизиты зарезервированного отдельного счета указаны в Уведомлении о резервировании.

1.5 Печать Заявлений и Уведомлений

Дважды кликнете на необходимое Заявление, откроется форма выбранного Заявления.

Для просмотра, сохранения и печати Заявления и Уведомления о резервировании / отказе в резервировании счета нажмите на кнопку **Печать** в правом верхнем углу Заявления.

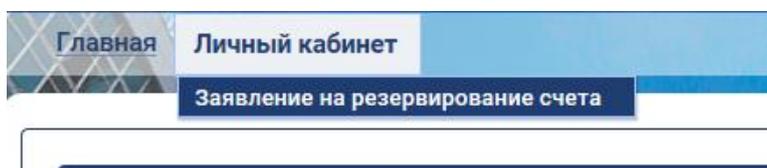


*On-line резервирование номера отдельного
счета в системе «Личный кабинет»*

Важно! Для последующего резервирования номера отдельного счета или просмотра ранее оформленных Заявлений, **сохраните Логин и пароль в Личный кабинет.**

2. Резервирование номера отдельного счета Клиентами, зарегистрированными в Личном кабинете или системе ДБО

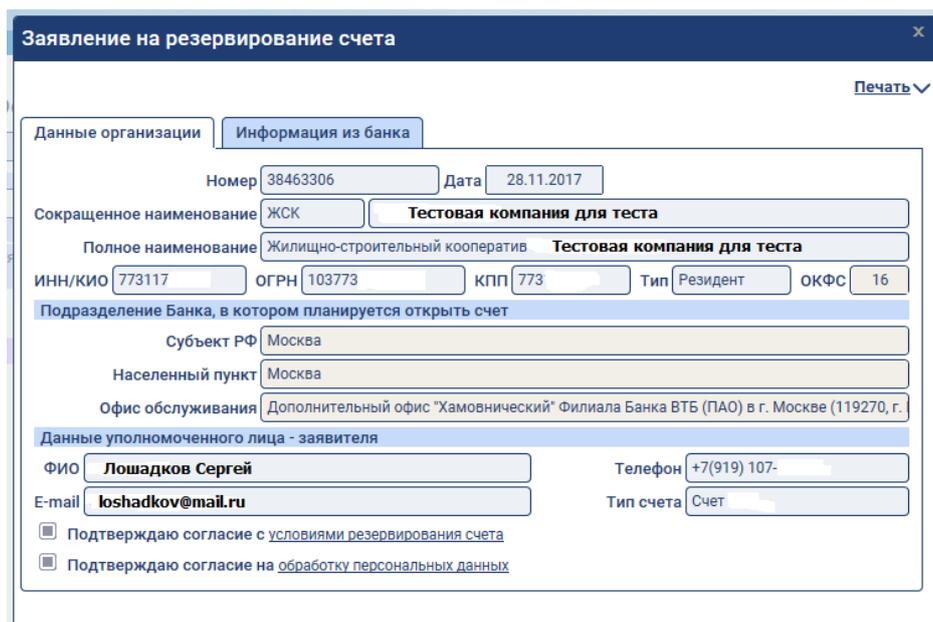
Для входа в Личный кабинет авторизуйтесь в системе путем ввода логина и пароля или с использованием сертификата ключа электронной подписи. На главной странице интерфейса Личного кабинета нажмите кнопку **Личный кабинет**.



После авторизации в Личном кабинете перейдите в раздел **Заявление на резервирование счета**.

2.1 Оформление Заявления

Для оформления Заявления на резервирование счета нажмите кнопку **Создать**. На экране отобразится форма Заявления, в котором автоматически заполнены данные Вашей организации или ИП, указанные при регистрации.

The image shows a web form titled 'Заявление на резервирование счета'. It has two tabs: 'Данные организации' and 'Информация из банка'. The form contains several input fields and dropdown menus. The 'Информация из банка' tab is active, showing fields for 'Номер' (38463306), 'Дата' (28.11.2017), 'Сокращенное наименование' (ЖСК), 'Полное наименование' (Жилищно-строительный кооператив), 'ИНН/К/О' (773117), 'ОГРН' (103773), 'КПП' (773), 'Тип' (Резидент), and 'ОКФС' (16). Below these are fields for 'Подразделение Банка, в котором планируется открыть счет', including 'Субъект РФ' (Москва), 'Населенный пункт' (Москва), and 'Офис обслуживания' (Дополнительный офис "Хамовнический" Филиала Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве (119270, г.)). The 'Данные уполномоченного лица - заявителя' section includes 'ФИО' (Лошадков Сергей), 'E-mail' (loshadkov@mail.ru), 'Телефон' (+7(919) 107-...), and 'Тип счета' (Счет). At the bottom, there are two checkboxes: 'Подтверждаю согласие с условиями резервирования счета' and 'Подтверждаю согласие на обработку персональных данных', both of which are checked.

On-line резервирование номера отдельного счета в системе «Личный кабинет»

Укажите ОКФС, выберите подразделение Банка, в котором Вам удобно осуществлять расчеты по отдельному счету, проверьте реквизиты, указанные в Заявлении, в том числе номер мобильного телефона и адрес электронной почты.

Перед отправкой Заявления, пожалуйста, ознакомьтесь с Условиями резервирования номера отдельного счета и подтвердите согласие на обработку Банком персональных данных. Заявление готово к отправке, нажмите кнопку **Сохранить**.

При необходимости, Вы можете создать неограниченное количество Заявлений. Также возможно выбрать уже ранее сформированное Заявление и создать его копию, нажав кнопку **Копировать**.

Для отправки в Банк Заявления(-ий) отметьте в списке сформированных Заявлений необходимое(-ые) и нажмите кнопку **Отправить**. При получении Заявления Банк дополнительно оповестит Вас sms и e-mail-сообщением.

2.2. Резервирование номера отдельного счета

Далее Заявление поступает в Банк на обработку. Статус обработки Банком Заявления обновляется в режиме в On-line на экране:

Главная / Личный кабинет /

Заявления на резервирование счета

| <input type="button" value="Создать"/> | | <input type="button" value="Копировать"/> | | <input type="button" value="Отправить"/> | | <input type="button" value="Еще ▼"/> | |
|----------------------------------------|-----------------|-------------------------------------------|----------|------------------------------------------|------|--------------------------------------|------------|
| Дата с <input type="text" value="12"/> | | по <input type="text" value="12"/> | | Организация <input type="text"/> | | | |
| <input type="checkbox"/> | Номер заявления | Дата заявления | Статус | Дата изменения статуса | Дата | | принятия |
| <input type="checkbox"/> | 46584449 | 29.11.2017 | Исполнен | 2017-11-29T17:52:14+0300 | | | 29.11.2017 |
| <input type="checkbox"/> | 08489364 | 29.11.2017 | Исполнен | 2017-11-29T16:37:46+0300 | | | 29.11.2017 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 38463306 | 28.11.2017 | Исполнен | 2017-11-28T18:05:31+0300 | | | 28.11.2017 |
| <input type="checkbox"/> | 64716939 | 29.11.2017 | Исполнен | 2017-11-29T11:31:41+0300 | | | 29.11.2017 |

Заявление может находиться в одном из статусов:

Принят – Заявление находится на обработке у Банка,

Исполнен – номер отдельного счета зарезервирован,

Отказан банком – в Заявлении была допущена ошибка и Банк не может осуществить резервирование номера отдельного счета.

On-line резервирование номера отдельного счета в системе «Личный кабинет»

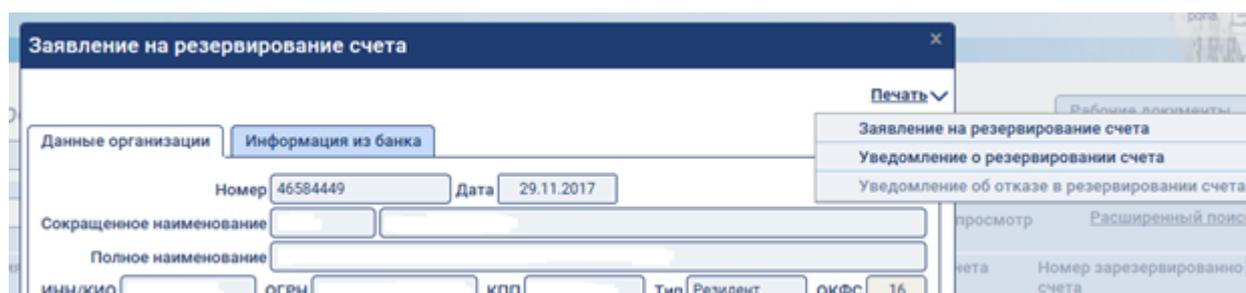
Банк оповестит Вас о результатах обработки Заявления, направив sms и e-mail-сообщение.

2.3. Получение информации о реквизитах

При положительном результате обработки Банком Заявления в столбце **Номер зарезервированного счета** автоматически отобразится номер отдельного счета. В случае отказа Банка в резервировании номера отдельного счета, причину отказа Вы сможете увидеть в закладке Заявления **Информация из банка**.

2.4. Печать Заявлений и Уведомлений

Для просмотра, сохранения и печати Заявления и Уведомления о резервировании / отказе в резервировании счета откройте форму Заявления, дважды кликнув на советующую строку в перечне Заявлений, и нажмите на кнопку **Печать** в правом верхнем углу Заявления.

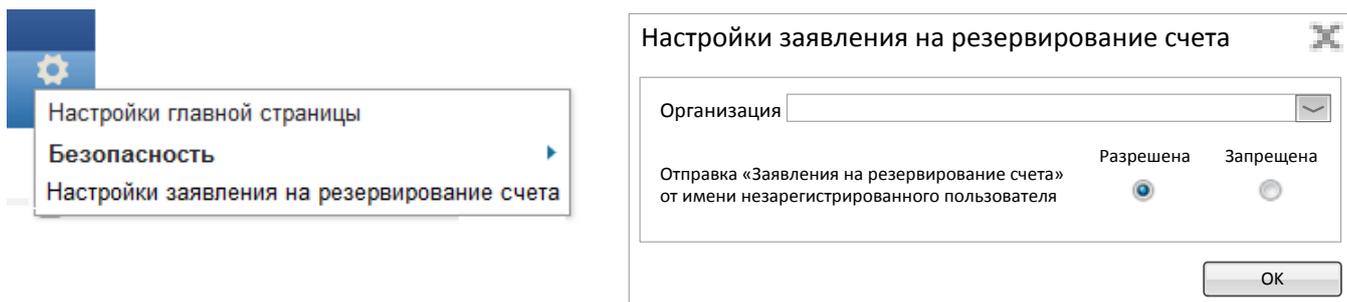


3. Настройки ограничений на отправку Заявлений на резервирование номера отдельного счета

При необходимости пользователю, авторизованному в Личном кабинете с использованием сертификата, доступна возможность ограничить отправку Заявлений незарегистрированными в Личном кабинете пользователями.

Для этого в разделе **Настройки / Настройки заявления на резервирование счета** поставьте отметку **Запрещена** отправка «Заявления на резервирование счета» от имени незарегистрированного пользователя.

On-line резервирование номера отдельного счета в системе «Личный кабинет»



Для снятия ограничения в том же разделе меню Личного кабинета поставьте отметку **Разрешена** отправка «Заявления на резервирование счета» от имени незарегистрированного пользователя.